Ministero dell'Istruzione e del merito
C.P.I.A *Centro provinciale per l'istruzione degli adulti –Cremona*
"Pier Paolo Pasolini"
*Via S. Lorenzo 4/B-26100 CREMONA (CR) tel. 037227662 C.F. 93057140191*
CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT- CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sedi associate Crema "Mario Rigoni Stern"– Casalmaggiore – Casa Circondariale di Cremona
www.cpiacr.edu.it

**Albo on line**

**Amministrazione trasparente**

**Cremona, 16/09/2024**

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".**
**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023);**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 FIGURE DI TUTOR (PERSONALE SCOLASTICO) INTERNI ALLA SCUOLA E/O COLLABORAZIONI PLURIME PER IL PROGETTO IN PREMESSA RELATIVO ALL'ATTUAZIONE DELL'AZIONE "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" DI CUI ALLA MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 DEL PNRR**

**Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro**
**C.U.P.F13J23000310006**

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi per TUTOR in affiancamento agli esperti (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di:

- **1 percorso di formazione sulla transizione digitale** per il personale docente volto a fornire le conoscenze necessarie per integrare le tecnologie digitali nel lavoro didattico;
- **4 Laboratori di formazione in presenza (2 a Cremona, 1 a Crema,1 Casalmaggiore)** di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi.
  Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di un percorso per un gruppo di almeno 15 docenti di carattere più generale e 4 Laboratori di formazione sul campo destinati a piccoli gruppi di docenti per l'approfondimento di tematiche più specifiche legate alle tecnologie digitali da implementare.

ANNAMARIA FIORENTINI
16.09.2024 16:21:52 CEST

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso della laurea magistrale o triennale.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli/requisiti:

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | MODALITÀ DI VALUTAZIONE punti | PUNTEGGIO |
|---|---|---|---|
| **Titoli di studio** *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)* | Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica attinente il ruolo | Punti 3 - da 60 a 95<br>Punti 4 - da 95 a 110<br>Punti 5 - 110 e lode | **Max 5 punti** |
| | *LAUREA triennale* | Punti 1 - da 60 a 95<br>Punti 2 - da 95 a 110 lode | **Max 2 punti** |
| **Formazione** | **Formazione specifica sulla didattica STEM (corsi di almeno 10 ore)** | 1 punto per ogni corso<br>(per un max. di 10 ) | **Max 10 punti** |
| **Esperienza professionale** *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)* | Incarico animatore digitale o Esperienza di gestione/progettazione di laboratori STEAM | 1 punto per ogni anno<br>(per un max. di 10 ) | **Max 10 punti** |
| **Esperienza professionale** | Esperienza presso il CPIA CREMONA | 1 punto -per ogni anno<br>(per un max. di 10 ) | **Max 10 punti** |
| **Punteggio totale** | | | |

**Articolo 4 – Durata dell'incarico, corrispettivo e modalità di remunerazione**

L'incarico ha durata dalla data di accettazione della nomina fino al termine di tutte le attività di rendicontazione del progetto, comprese quelle da eseguire sulla piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti".

L'attività sarà retribuita per le ore effettivamente svolte.

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso è previsto il seguente compenso lordo ad € 34,00 l'ora omnicomprensivo di ritenute a carico del dipendente e dello Stato, in base a quanto previsto da specifici fondi del PNRR. 4.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi ministeriali e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate, saranno

applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 8,00 del 01/10/2024, a mezzo brevi manu C/o gli uffici di segreteria posti al Secondo Piano del **Cpia "PIER PAOLO PASOLINI"** Via S.Lorenzo 4/b, 26100 - Cremona (CR) oppure tramite **PEC: crmm04400d@pec.istruzione.it**

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine **delle ore 8,00 del 01/10/2024**.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale

lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

**Articolo 6 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), si procederà con conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

**Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 9 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Cpia, con sede in Cremona, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Cpia di Cremona è Vargiu SRL

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Annamaria Fiorentini in qualità di Dirigente Scolastica.

**Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica, rinvenibile al seguente link:

https://suite.istruzioneweb.it/programmi/albo/home.php

**Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 13 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

DIRIGENTE SCOLASTICA

Annamaria Fiorentini

All. A: Domanda di partecipazione

All.B :Griglia di autovalutazione