



Ministero dell'Istruzione e del merito  
C.P.I.A Centro provinciale per l'istruzione degli adulti –Cremona  
"Pier Paolo Pasolini"  
Via S. Lorenzo 4/B-26100 CREMONA (CR) tel. 037227662 C.F. 93057140191  
[CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT) - [CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Sedi associate Crema "Mario Rigoni Stern" – Casalmaggiore – Casa Circondariale di Cremona  
[www.cpiacr.edu.it](http://www.cpiacr.edu.it)

Cremona, 4 aprile 2024

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO TUTOR  
PERSONALE INTERNO -Laboratorio di lingua francese**

**Avviso selezione per la realizzazione delle azioni previste dal PNRR Missione 4:  
Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento  
delle competenze STEM e multilinguistiche ( D.M. 65/2023).**

**Codice CUP**

F14D23002040006

**Codice progetto**

M4C1I3.1-2023-1143-P-27953

La Dirigente Scolastica

Vista la rinuncia all'incarico del tutor già individuato per il laboratorio di lingua francese;

Vista la necessità di attivare **urgentemente un Laboratorio di Lingua Francese (Livello A1 del QCER-20 ore)** destinato un gruppo di studentesse del Secondo Periodo che necessita di approcciarsi alla seconda lingua per l'inserimento nel percorso di studi di livello successivo;

**COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da avviare attraverso procedura di selezione comparativa, con la valutazione dei curricula, per il reclutamento del TUTOR in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione delle seguenti azioni relative al Progetto PNRR "ImpariAMO con le STEM" - Codice identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-27953.

### art.1 FUNZIONI DA SVOLGERE ESPERTI e TUTOR

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Curare con attenzione la gestione della piattaforma per la parte di propria competenza che **dovrà essere dettagliatamente compilata**, laddove previsto;
- Predisporre, prima dell'inizio delle attività, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà inoltre, essere coerente con gli obiettivi dell'azione di riferimento, in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola;
- Preparare eventuali schede e griglie di monitoraggio utili anche per la valutazione iniziale, intermedia e finale dei partecipanti;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrando fedelmente le assenze;
- Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita;
- Redigere la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- Realizzare un prodotto finale che documenti le attività svolte;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo;
- Collaborare con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'andamento didattico curriculare;
- Rispettare quanto previsto dall'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy.

### Art.2 Durata dell'incarico, corrispettivo e modalità di remunerazione

- L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino alla scadenza del progetto, fissata al **15/05/2025**, salvo proroghe dal MIM, a decorrere dalla data di accettazione dell'incarico.
- Il **corrispettivo lordo stato** è quello sotto riportato, inteso quale importo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative 51 novembre 2023 del 3 al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
- Le attività retribuite al personale scolastico interno **devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio**.

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Gruppo (min. 9 destinatari)	79 €/h docente <b>34 €/h tutor</b>
--	--------------------------------	---------------------------------------

- Il corrispettivo verrà liquidato ad erogazione del finanziamento assegnato al progetto, previa consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione (verbali, timesheet, relazione finale...).

**Art.3 - Modalità di presentazione della domanda**

Data l'urgenza di avviare il corso, gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro il giorno **LUNEDI' 8 aprile 2024 ore 8,00** a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) o Posta Elettronica Ordinaria (PEO) all'indirizzo [in intestazione](#) o tramite consegna all'ufficio di protocollo in busta chiusa recante la dicitura "Candidatura TUTOR Progetto STEM PNRR".

- ;
- Allegato A2: Istanza di partecipazione come tutor all'avviso di selezione completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni;
- Allegato B: Griglia di autovalutazione;
- Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause ostative;
- Curriculum vitae in formato europeo numerato in ogni titolo, esperienza o formazione. I titoli evidenziati nella tabella di valutazione dovranno riportare la numerazione ad essi attribuita nel curriculum;
- Curriculum Vitae privo di dati sensibili per l'eventuale pubblicazione sul sito dell'istituto;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

**Art.4 - Cause di esclusione**

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae omessi sia quello completo, sia quello privo di dati sensibili;
- Documento di identità scaduto o omesso.

**Art. 5 - Modalità di selezione**

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di TUTOR, si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui alla delibera del Consiglio d'Istituto n.8 del 10 gennaio 2024, di seguito specificati:

<b>CRITERIO</b>	Descrizione a cura del candidato	Autovalutazione
Esperienze professionali specifiche in relazione all'incarico -Laurea specifica punti 10 -laurea triennale Punti 5		
-corsi di formazione significativi (2 punti fino max 10)		

-esperienze professionali (2 punti fino a 10 max)		
Anzianità di servizio presso il CPIA (2 punti per anno fino a 10 max)		
Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza ((escluso CPIA) 1 punto per anno fino a max 5 punti)		
Punteggio totale		

La selezione verrà effettuata dalla Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo online di questa Istituzione scolastica.

Avverso l'esito è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico mediante PEC/PEO agli indirizzi in intestazione entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva.

L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché rispondente alle esigenze descritte nell'avviso e di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali o per sopravvenuta impossibilità.

In caso di assenza di candidature interne si procederà a ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 6- Responsabile unico del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile unico del Progetto la Dirigente Scolastica Annamaria Fiorentini.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

#### **Art. 8 – Pubblicizzazione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e nell'area Amministrazione Trasparente del sito di questa Istituzione Scolastica: [www.cpiacr.edu.it](http://www.cpiacr.edu.it)

### **Art. 9 Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno a tutti gli effetti norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:

- 1) Allegato A2 -- Istanza di partecipazione tutor
- 2) Allegato B – Griglia di autovalutazione
- 3) Allegato C – Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse

Dirigente Scolastica  
Annamaria Fiorentini